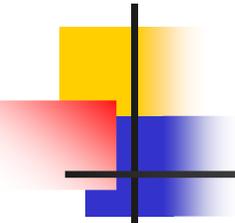


LA FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DI  
SUPPORTO: ESSERE FORMATORI SECONDO  
LE LINEE GUIDA PER L'INSEGNAMENTO  
NELLE AREE IGIENICO-SANITARIA E  
TECNICO-OPERATIVA: Normativa di  
riferimento, comparazione dei profili e  
motivazioni alla base del lavoro.

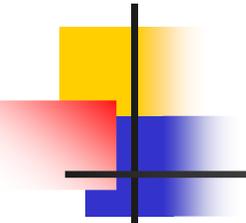
7 Novembre 2017



# OBIETTIVI

---

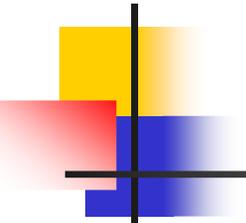
- Conoscere la normativa regionale relativa ai profili, alle competenze e alle modalità di organizzazione dei percorsi formativi delle figure di supporto all'assistenza.
- Comparare i profili dell'Ausiliare Socio Assistenziale e dell'Operatore Socio Sanitario.
- Conoscere le motivazioni che hanno condotto alla stesura delle linee guida oggi oggetto di disamina, condivisione e validazione.



## LE OCCUPAZIONI SONO:

---

- Un fenomeno in continua evoluzione ed adattamento.
- Disciplinate giuridicamente.
- Connotate socialmente in base al ruolo che la collettività gli assegna.



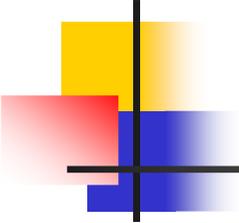
## MODIFICA DEL TITOLO V° DELLA COSTITUZIONE ITALIANA

---

L'articolo 117 della Costituzione, dispone:

“La potestà legislativa è esercitata dallo Stato e dalle Regioni...”

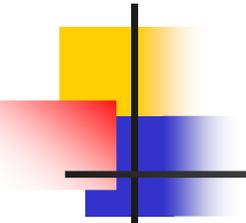
- Lo Stato ha **legislazione esclusiva** nelle seguenti materie:  
“Norme generali sull'istruzione...”
- Sono materie di **legislazione concorrente** quelle relative a:  
“Istruzione, salva l'autonomia delle istituzioni scolastiche e con esclusione della IFP, Professioni, ricerca scientifica...”
- Sono materie di **legislazione esclusiva regionale**: “Istruzione e Formazione Professionale...”;



## I PILASTRI DEL SISTEMA ISTRUZIONE-EDUCAZIONE

---

- **ISTRUZIONE PUBBLICA:** Licei, Istituti tecnici e Istituti Professionali (pubblici e privati).
- **ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE:** Enti formativi (pubblici e privati).

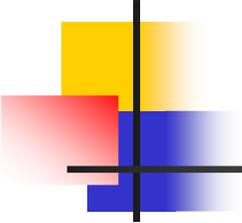


## COS'E' UN PROFILO

---

- La linea che delimita un oggetto alla vista, fornendo dati essenziali per individuarne o ricostruirne l'aspetto.
- La succinta descrizione delle capacità intellettuali di qualcuno o delle caratteristiche di qualcosa.

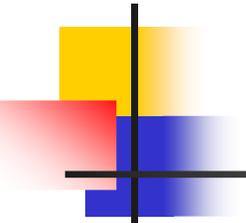
(Devoto-Oli)



## GIURIDICAMENTE IL PROFILO

---

- Atto normativo che attribuisce in modo ampio e specifico competenze ad una determinata figura. Si occupa generalmente della definizione della ***figura professionale***, del suo ambito di autonomia e/o del suo ambito di collaborazione.

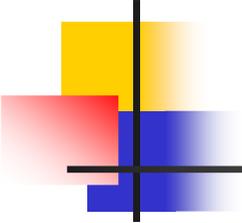


## CONFERENZA PERMANENTE PER I RAPPORTI TRA LO STATO, LE REGIONI E LE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO

---

Emana il 22 febbraio 2001, un provvedimento che si sostanzia in un:

- Accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro per la Solidarietà Sociale, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, per "l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'Operatore Socio Sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione".



## LA REGIONE LOMBARDIA EMANA I SEGUENTI PROVVEDIMENTI

---

### ASA

DGR VIII/7693 del 24 luglio 2008

Composta dai seguenti documenti:

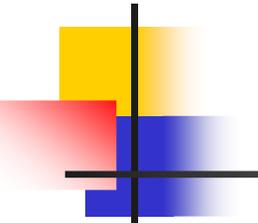
- Il percorso formativo dell'ASA  
Profilo professionale e Ambiti di attività (Allegato A).
- Le modalità di organizzazione dei percorsi formativi (Allegato B)
- Il riconoscimento dei crediti formativi (Allegato C).

### OSS

DGR VIII/5101 del 18 luglio 2007

Composta dai seguenti documenti:

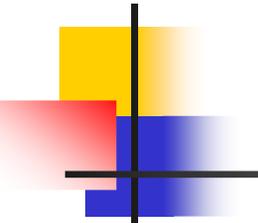
- Il percorso formativo dell'OSS  
Profilo professionale e Ambito di attività (Allegato A).
- Le modalità di organizzazione dei percorsi formativi e riconoscimento dei crediti formativi (Allegato B).



## PROFILO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITA'

---

- ASA  
Operatore di **interesse socio assistenziale** che ha conseguito l'attestato di competenza al termine di specifica formazione professionale. Svolge attività indirizzate a **mantenere e/o recuperare il benessere psico-fisico della persona e a ridurre i rischi d'isolamento ed emarginazione assistendola in tutte le attività di vita quotidiane.**
- OSS  
Operatore di **interesse sanitario** che a seguito dell'attestato di qualifica conseguito al termine di specifica formazione professionale, svolge attività indirizzate a **soddisfare i bisogni primari della persona in un contesto sia sociale, che sanitario ed a favorire il benessere e l'autonomia della persona.**



# PROFILO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITA'

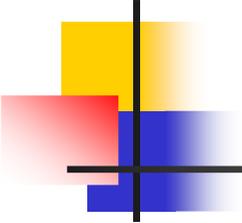
---

- ASA

L'Asa è un operatore di supporto che svolge la sua attività in base a criteri di bassa discrezionalità ed alta riproducibilità ed è affiancabile a diverse figure professionali, sia sociali che sanitarie. Agisce in base alle competenze acquisite ed in applicazione dei piani di lavoro e dei protocolli operativi predisposti dal personale sanitario e sociale, responsabile del processo assistenziale.

- OSS

L'Oss è un operatore di supporto ad alta integrazione socio-sanitaria. Opera in base a criteri di bassa discrezionalità ed alta riproducibilità ed è affiancabile a diverse figure professionali, sia sanitarie, sia sociali. Agisce in base alle competenze acquisite ed in applicazione dei piani di lavoro e dei protocolli operativi predisposti dal personale sanitario-sociale.



## PROFILO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITA'

---

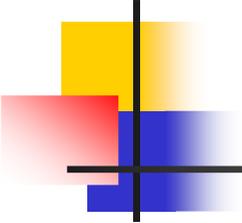
- ASA

Tali attività sono svolte in servizi di tipo socio-assistenziale e socio-sanitario a ciclo diurno, residenziale, o domiciliare, in collaborazione con gli operatori professionali preposti alla cura e all'assistenza della persona, in interazione con gli altri operatori sociali e con gli operatori socio-sanitari e sanitari.

- OSS

Tale attività è svolta sia nel settore sociale che in quello sanitario, in servizi di tipo socio-assistenziale e socio-sanitario, in ambito ospedaliero, residenziale e domiciliare.

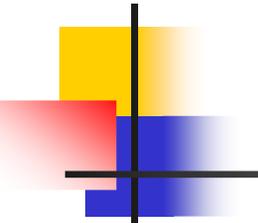
In ambito sanitario è prevalente l'integrazione con il personale infermieristico all'interno delle équipes assistenziali.



## PROFILO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITA'

---

- **ASA**  
Negli ambiti delle attività e delle competenze individuate, l'ASA:
  - **Opera** in quanto agisce in autonomia rispetto a precisi e circoscritti interventi.
  - **Coopera** in quanto svolge solo parte dell'attività alle quali concorre con altri professionisti (infermieri professionali, terapisti della riabilitazione, dietologi, educatori professionali, assistenti sociali).
  - **Collabora** in quanto svolge attività su precise indicazioni dei professionisti.
- **OSS**  
Negli ambiti delle attività e delle competenze individuate, l'OSS:
  - **Opera** in quanto agisce in autonomia rispetto a precisi e circoscritti interventi.
  - **Coopera** in quanto svolge solo parte dell'attività alle quali concorre con altri professionisti (infermieri professionali, terapisti della riabilitazione, dietologi, educatori professionali, ect.).
  - **Collabora** in quanto svolge attività su precise indicazioni dei professionisti.



## COMPETENZE TECNICHE

---

- ASA

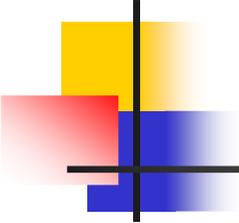
- **Assistenza diretta alla persona:**

- soddisfazione dei bisogni primari.
  - promozione e mantenimento del benessere psico-fisico.
  - aiuto nelle funzioni di deambulazione e corretto utilizzo di presidi.
  - mantenimento delle residue capacità psicofisiche.
  - aiuto nell'espletamento delle funzioni fisiologiche.

- OSS

- **Assistenza diretta alla persona:**

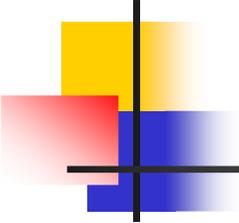
- soddisfazione dei bisogni primari.
  - promozione e mantenimento del benessere psico-fisico.
  - aiuto nelle funzioni di deambulazione e corretto utilizzo di presidi.
  - mantenimento delle residue capacità psicofisiche.
  - aiuto nell'espletamento delle funzioni fisiologiche.



## COMPETENZE TECNICHE

---

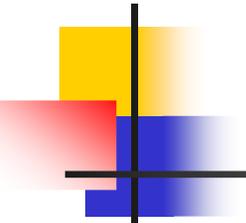
- ASA
  - Interventi di aiuto domestico e alberghiero per l'igiene ed il comfort dell'ambiente.
  - Interventi di informazione sui servizi del territorio e cura del disbrigo di pratiche burocratiche, anche accompagnando la persona per l'accesso ai servizi.
- OSS
  - Collaborazione in semplici attività di supporto diagnostico e terapeutico, interventi di primo soccorso, verifica dei parametri vitali , somministrazione delle terapie e medicazioni semplici.
  - Interventi di aiuto domestico e alberghiero per l'igiene ed il comfort dell'ambiente.
  - Interventi di informazione sui servizi del territorio e cura del disbrigo di pratiche burocratiche, anche accompagnando la persona per l'accesso ai servizi.



## COMPETENZE RELAZIONALI

---

- ASA
  - Rapportarsi con la persona, con la sua famiglia e con altre eventuali figure di riferimento per l'assistenza (assistenti familiari).
  - Svolgere il lavoro all'interno dell'equipe.
  - Partecipare all'accoglienza della persona ed alla presentazione degli obiettivi dell'intervento per favorire una piena fruizione del servizio e delle sue risorse.
  - Favorire la partecipazione ad iniziative di socializzazione, sia all'interno delle strutture residenziali, che in ambito territoriale.
- OSS
  - Rapportarsi con l'utente e la sua famiglia.
  - Svolgere il lavoro all'interno dell'equipe.
  - Partecipare all'accoglienza dell'utente per favorire una piena fruizione del servizio e delle sue risorse.
  - Favorire la partecipazione ad iniziative di socializzazione, sia all'interno delle strutture residenziali, che in ambito territoriale.



## LE COMPETENZE TECNICHE/RELAZIONALI SONO INTEGRATE DALLA CAPACITA' DI:

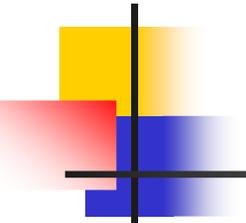
---

### ASA

- Educare alla salute ed a corretti stili di vita , nell'ambito delle proprie competenze.
- Operare nel rispetto delle norme relative al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalle vigenti leggi.
- Operare nel rispetto delle norme relative alla salute degli operatori, per la prevenzione di rischi professionali.

### OSS

- Educare alla salute ed a corretti stili di vita , nell'ambito delle proprie competenze.
- Operare nel rispetto delle norme relative al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalle vigenti leggi.
- Operare nel rispetto delle norme relative alla salute degli operatori, per la prevenzione di rischi professionali.



## LE COMPETENZE TECNICHE/RELAZIONALI SONO INTEGRATE DALLA CAPACITA' DI:

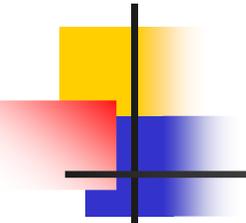
---

### ASA

- Sollecitare ed organizzare momenti di socializzazione ed animazione.
- Utilizzare strumentazione informatica di base, dotata di semplici programmi gestionali e di programmi che consentano la comunicazione interna.

### OSS

- Sollecitare ed organizzare momenti di socializzazione ed animazione.
- Partecipare all'accoglienza dell'utente per favorire una piena fruizione del servizio e delle sue risorse.
- Utilizzare strumentazione informatica di base, dotata di semplici programmi gestionali e di programmi che consentano la comunicazione interna.



## MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI (ALLEGATO B)

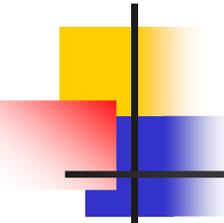
---

### ASA

- Modalità di accertamento delle competenze in esito.
- Esame finale.
- Durata del percorso: **800 ore.**
- Titolo rilasciato: Attestato di competenza Asa.
- Requisiti del soggetto erogatore in termini di professionalità del personale e strutture/attrezzature.
- Riconoscimento dei crediti formativi (allegato C)

### OSS

- Modalità di accertamento delle competenze in esito.
- Esame finale.
- Durata del percorso: **1000 ore.**
- Titolo rilasciato: Qualifica Oss.
- Requisiti del soggetto erogatore in termini di professionalità del personale e strutture/attrezzature.
- Titoli pregressi e percorsi didattici di riqualifica Oss.



## COMPONENTI DELLA COMMISSIONE D'ESAME

---

### ASA

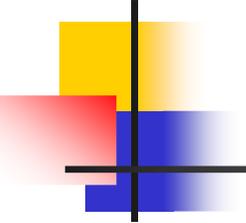
La commissione è composta da:

- Un Presidente.
- Un Commissario Esperto in tematiche sociali e socio-sanitarie.
- Il Coordinatore del corso, con possibilità di delega ad un rappresentante del corpo docente.

### OSS

La commissione è composta da:

- Un Presidente.
- Un Commissario Esperto in tematiche sanitarie.
- Un Commissario Esperto in tematiche sociali e socio-sanitarie.
- Il Coordinatore del corso, con possibilità di delega ad un rappresentante del corpo docente.



# IL PRESIDENTE

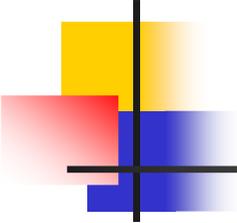
---

## ASA

- Nominato dalle Province o dalla Regione secondo le rispettive competenze, con conoscenza del sistema lombardo dei servizi afferenti all'area sociale e socio-sanitaria, in servizio da almeno 3 anni presso Enti locali, Asl, strutture sociali o socio-sanitarie ed in possesso di diploma di laurea.

## OSS

- Nominato dalle Province o dalla Regione secondo le rispettive competenze, con conoscenza del sistema dei servizi in ambito sociale, sanitario e socio-sanitario, anche in regime libero professionale, appartenente alle figure professionali sanitarie previste dal D.Lgs 502/92, integrate dalle figure di Psicologo, Educatore, e Assistente sociale.



# GLI ESPERTI

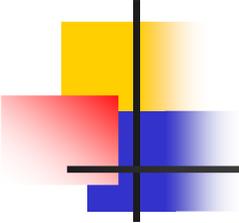
---

## ASA

- Un Commissario esperto in tematiche **sociali o socio-sanitarie** nominato dalle Province o dalla Regione secondo le rispettive competenze, scelto tra il personale in servizio nelle unità di offerta della rete dei servizi socio assistenziali e socio-sanitari della Regione Lombardia o negli Enti locali o nelle Asl, con titolo e funzioni, inerenti alle materie delle aree disciplinari caratterizzanti il profilo formativo.

## OSS

- Un Commissario esperto in tematiche **sanitarie**, nominato dalle Province o dalla Regione secondo le rispettive competenze, scelto tra il personale infermieristico in servizio nelle aziende del SSR, anche in collaborazione con le ASL.
- Un Commissario esperto in tematiche **sociali e socio-sanitarie**, nominato dalle Province o dalla Regione secondo le rispettive competenze, tra il personale in servizio nelle Asl, appartenente alle seguenti figure professionali: Assistente sociale, Educatore, Psicologo.



# IL COORDINATORE

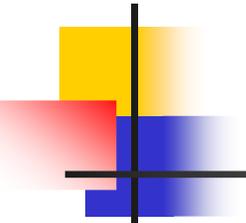
---

## ASA

- Professionista con diploma di laurea ed esperienza certificata della durata di almeno tre anni, nella pratica professionale in area sociale o socio-sanitaria o in area didattica.

## OSS

- Professionista con diploma di laurea in professioni sanitarie o in area sociale o socio-psico-pedagogica ed esperienza certificata della durata di almeno tre anni nella pratica professionale e didattica.

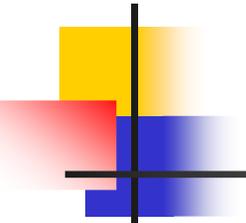


REGIONE LOMBARDIA: CIRCOLARE DELLE DG SANITÀ,  
ISTRUZIONE-FORMAZIONE-LAVORO, FAMIGLIA E  
SOLIDARIETÀ SOCIALE, DEL 30.07.2010.

---

Precisa che all'atto dell'iscrizione si deve esibire e trattenere copia del:

- Documento identificativo e della documentazione attestante la regolarità del soggiorno.
- Titolo di studio: qualora sia acquisito all'estero occorre allegare la dichiarazione di valore e/o la traduzione asseverata, in relazione al percorso formativo per il quale è richiesta l'iscrizione.

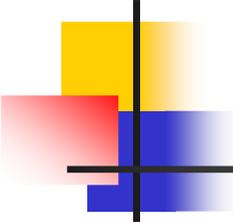


## REGIONE LOMBARDIA: CIRCOLARE CONGIUNTA DEL 30.07.2010

---

Precisa che:

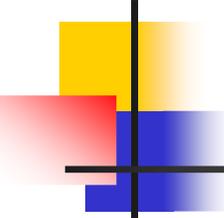
- Tutti i requisiti previsti dalle DGR 5101/07 e 7693/08, devono essere posseduti e la relativa documentazione presentata all'ente di formazione all'inizio della frequenza del percorso formativo (non sono ammesse deroghe).
- L'autocertificazione del possesso del titolo di studio è possibile **esclusivamente** per titoli di studio ed esami sostenuti in Italia.



## Bibliografia di riferimento:

---

- L. Benci "Le Professioni Sanitarie (non mediche) Aspetti giuridici deontologici e medico legali" MC Graw-Hill
- Carnevale A, Ovidio C. La professione di infermiere: aspetti giuridici, medico-legali, etico-deontologici. Padova: Piccin, 2005
- Regione Lombardia: DGR n. VIII/5101 del 18.07.2007
- Regione Lombardia: DGR n. VIII/7693 del 24.08.2008
- Regione Lombardia: DGR n. VIII/6563 del 13.02.2008
- Giurisprudenza e normativa nazionale, regionale italiana



## Bibliografia di riferimento:

---

- A cura di D. Snaidero "Dall'ausiliario all'operatore socio sanitario: analisi storico giuridica delle figure di supporto" in Management Infermieristico 2/3, 2003
- A cura di S. Monzecchi et.al "L'inserimento delle figure di supporto nelle residenze sanitarie assistenziali" in Management Infermieristico 4, 2003
- A cura di P. Bianchi et.al. "Un possibile quadro organizzativo per l'integrazione delle figure di supporto all'assistenza" in Management Infermieristico 4, 2003
- A cura di L. Benci "l'OSS con formazione complementare: autonomia dipendenza dall'infermiere ostetrica e responsabilità giuridica" in Rivista di Diritto delle Professioni Sanitarie 6, 2003