



**ELENCO DOCUMENTI DI ISCRIZIONE  
PER TITOLO DI STUDIO ACQUISITO IN ITALIA**

M\_ALBO\_002

Rev.05

Pag. 1 di 1

21.04.2016

(DLCPS 13 settembre 1946 n.233 art.9, DPR 5 aprile n.221 art.4,  
Legge 4 gennaio 1968 n.15 art. 2 e 5)

Utilizzando le facilitazioni previste dalla normativa vigente in materia di autocertificazione  
(L. n.127, 15 maggio 1997, DPR n.445/2000)

- **Marca da bollo da Euro 16,00** da apporre sulla domanda di iscrizione
- **Documento di identità personale** (carta d'identità, passaporto, patente di guida)
- **Fotocopia codice fiscale;** (carta semplice)
- **1 fotografia formato tessera;**
- **Ricevuta quota di iscrizione**, da versare con **Bonifico Bancario IBAN: IT 90 S 08692 11206 029000292212** intestato COLLEGIO IPASVI DI BRESCIA (specificare nella **causale Quota prima iscrizione anno \_\_\_\_\_**)  
**€. 86,00;**

o, come da decisione del Consiglio Direttivo del 23 marzo 2016, ratificata in Assemblea degli Iscritti:

**€. 51,00** per i laureati negli anni 2013-2014-2015 o per chi presenta domanda di iscrizione nell'ultimo trimestre dell'anno in corso.

**Si raccomanda il versamento di una sola, delle due quote sopra indicate**

- **Attestazione del versamento sul C/C postale n.8003** di Euro **168,00** intestato alle Concessioni Governative (barrare cod. 8617 e rilascio) Scarica, stampa e compila il **C/C postale n.8003 [da qui](#)**
- **Per i cittadini extracomunitari** deve essere consegnato il **permesso di soggiorno** in corso di validità
- **Per i cittadini comunitari** (non italiani) deve essere consegnato certificato di residenza anagrafica qualora sul documento di identità non sia riportata la residenza nella provincia di Brescia.

E' necessario presentarsi personalmente presso la Segreteria del Collegio **muniti di documento d'identità in corso di validità** (carta d'identità, passaporto, patente di guida) per la compilazione delle dichiarazioni autocertificabili presenti nella domanda di iscrizione

(Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 – 76 DPR 445/2000).

**NOTE:**

Requisito fondamentale per l'iscrizione all'Albo è la **residenza nella provincia di Brescia**

Il Collegio IPASVI verificherà le autocertificazioni rilasciate e completerà la domanda da voi presentata richiedendo d'ufficio il Certificato del Casellario Giudiziale in Tribunale (certificato Generale).

Dopo la deliberazione della domanda, l'iscritto riceverà al proprio domicilio comunicazione di avvenuta iscrizione all'Albo e certificato di iscrizione unitamente alle credenziali di accesso all'AREA RISERVATA AGLI ISCRITTI pubblicata sul sito [www.ipasvibs.it](http://www.ipasvibs.it). Successivamente al ricevimento della comunicazione è invitato a passare dalla sede per ritirare la tessera di iscrizione e il materiale informativo. L'iscritto riceverà inoltre i periodoci: Tempo di Nursing e Tempo di Nursing News editi dal Collegio di Brescia

**N.B.: Si fa presente che:**

**All'atto del rinnovo del permesso di soggiorno** gli interessati, a pena di cancellazione dall'albo professionale, devono comunicare al Collegio il provvedimento di rinnovo del permesso di soggiorno stesso. **Le variazioni di indirizzo sono da inviare tempestivamente** al Collegio perché, oltre che obbligo, facilitano una rapida rintracciabilità nel caso il Collegio avesse bisogno di comunicare con gli iscritti.

**Gli orari di apertura del Collegio IP.AS.VI. sono i seguenti:**

**lunedì e giovedì 14,00-17,00**

**martedì e venerdì 9.00-11.00**

**Via P. Metastasio 26 – 25126 BRESCIA**

**tel. 030/291478 - fax 030/43194**

**[www.ipasvibs.it](http://www.ipasvibs.it) - e-mail: [info@ipasvibs.it](mailto:info@ipasvibs.it)**